

## Program „Kulturní a kulturně společenské akce“

### I. Poskytovatel

Poskytovatelem Individuálních i Programových dotací je **Obec Čistá, Čistá č.p. 1, 270 34 Čistá, IČ 00243680**, zastoupená starostkou obce Blankou Čebišovou.

### II. Účel a podmínky pro poskytnutí dotace

Poskytovatel poskytne příjemci finanční dotaci na částečné krytí výdajů příjemce, spojených s pořádáním kulturní nebo kulturně společenské akce.

Obec poskytuje finanční dotaci jednotlivým žadatelům za účelem podpory kulturních a kulturně společenských akcí, a to pokrytím části výdajů příjemce spojených s uskutečněním akce, hrazených v daném roce, ve kterém byla uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace.

Důvodem vyhlášení dotačního programu je udržení, rozvoj a zlepšení kulturního vyžití občanů. Poskytnutí dotace předpokládá zpětnou vazbu pro obec. Veškeré výdaje musí mít bezprostřední vztah k pořádané akci.

#### Celková alokace a maximální výše podpory

Předpokládaný celkový objem financí vyčleněných na dotační program pro příslušný kalendářní rok činí **20.000,- Kč**.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí **15.000,- Kč**. Maximální míra podpory činí **90%** předpokládaných výdajů.

#### Okruh způsobilých žadatelů.

O dotaci mohou žádat

- spolky (zapsané spolky)
- školy a školská zařízení
- nepodnikající fyzické osoby
- nepodnikající právnické osoby

s místem působení v obci Čistá či dalších obecních částí, splňují-li tyto podmínky:

- a) příjemce musí mít minimálně pět registrovaných členů, z nichž alespoň jeden musí být starší 18-ti let; v případě fyzické nebo právnické osoby musí být k žádosti doložen jmenný seznam osob, které zastupuje,
- b) příjemce nejpozději k 31.1. následujícího roku po poskytnutí dotace předloží zastupitelstvu obce Čistá písemnou zprávu o své činnosti a řádné vyúčtování poskytnuté dotace, případně dílčí vyúčtování dotace,

## DOTAČNÍ PROGRAM OBCE ČISTÁ

- c) příjemce má ke dni 31.1. následujícího roku po poskytnutí dotace vyrovnány veškeré své závazky vůči obci Čistá,
- d) přijatá dotace nebude použita na platby za alkoholické nápoje, tabákové výrobky a nemovité věci.

### Lhůta pro podání žádostí

Žádosti o dotaci lze podávat v termínu od **15. ledna 2018 do 31. ledna 2018**, a to pouze na předepsaném formuláři.

### Kritéria pro hodnocení žádosti

Podané žádosti budou hodnoceny v jednotlivých ukazatelích, kterými jsou:

- a) činnost subjektu v předcházejícím období
- b) zaměření žadatele o dotaci na zapojení dětí a mládeže do svých aktivit
- c) výše spoluúčasti žadatele o dotaci u podané žádosti
- d) dopady činnosti žadatele – místní, mimoobecní, obecný zájem
- e) vliv činnosti žadatele na širokou veřejnost
- f) velikost členské základny či zastoupených osob
- g) počet členů subjektu či zastoupených osob s trvalým bydlištěm v obci
- h) počet subjektu se stejným zaměřením

Není-li stanoveno jinak, musí být poskytnutá dotace vyčerpána nejpozději do 31.12. příslušného kalendářního roku, nebo v případě dlouhodobých projektů (přesahujících období jednoho roku) do 31.12. roku ukončení projektu.

Dotaci nelze přidělit, pokud žadatel v termínu pro předložení finančního vypořádání dotace nepředložil vyúčtování poskytnuté dotace z předchozího období, popř. vyúčtování nebude v souladu s uzavřenou smlouvou.

### Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Lhůta pro rozhodnutí o podané žádosti je maximálně do **60-dnů** od konce lhůty pro podání žádosti.

### Forma poskytnutí dotace

O poskytnutí dotace a výši dotace rozhoduje poskytovatel, a to prostřednictvím zastupitelstva obce Čistá, které si může k tomuto účelu vytvořit poradní orgán. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy, uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem. Při neoprávněném použití nebo zadržení prostředků je povinen příjemce dotace vrátit neoprávněně čerpané prostředky do 30-ti dnů po výzvě poskytovatele, případně uhradit penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků do dne připsání na účet obce Čistá. O udělení sankce v podobě penále rozhoduje zastupitelstvo obce Čistá.

### Vyúčtování poskytnuté dotace

Příjemce dotace je povinen nejpozději do **31.1. následujícího roku** po poskytnutí dotace předložit zastupitelstvu obce Čistá

- a) písemnou zprávu o své činnosti
- b) dílčí vyúčtování dotace v případě dlouhodobých projektů
- c) řádné vyúčtování poskytnuté dotace při ukončení projektů.

Obec Čistá je oprávněna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, provádět veřejnoprávní kontrolu. V této souvislosti je příjemce dotace povinen umožnit příslušným orgánům poskytovatele provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití ke sjednanému účelu a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.

### **III. Formuláře k žádosti o dotaci**

Přílohou tohoto programu je

- a) **vzor žádosti o poskytnutí dotace** (příloha číslo 1)
- b) **vzor vyúčtování poskytnuté dotace za kalendářní rok** (příloha číslo 2).

Obě přílohy jsou k dispozici ke stažení na oficiálních internetových stránkách obce Čistá, nebo v písemné podobě v podatelně obecního úřadu.

### **IV. Závěrečná ustanovení**

Tento program lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze rozhodnutím zastupitelstva obce Čistá.

Práva a povinnosti neupravené tímto Programem se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), případně zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Tento Program projednalo a schválilo zastupitelstvo obce Čistá na svém zasedání, konaném dne 14. prosince 2017.

---

Starostka obce Čistá